

KONTRAKT č. 1/2018

uzatvorený medzi

Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky

a

Slovenským metrologickým ústavom

**Na zabezpečenie financovania vybraných hlavných činností príspevkovej organizácie
na rok 2018**

Objednávateľ: **Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR**

Sídlo: Štefanovičova 3, P.O. Box 76, 810 05 Bratislava 15

Štatutárny zástupca: Ing. Pavol Pavlis, predseda

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK39 8180 0000 0070 0006 8787

IČO: 30810710

(ďalej len „Úrad“)

a

Vykonávateľ: **Slovenský metrologický ústav**

Sídlo: Karloveská 63, P. O. Box 246, 840 00 Bratislava 4

Štatutárny zástupca: Mgr. Roman Kováč, generálny riaditeľ

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK63 8180 0000 0070 0006 8840

IČO: 30810701

(ďalej len „Ústav“)

(Úrad a Ústav ďalej spolu len „Zúčastnené strany“)

Preambula

Úrad je podľa § 30 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v platnom znení ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť technickej normalizácie, metrológie, kvality, posudzovania zhody a akreditácie orgánov posudzovania zhody. Úrad je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet Slovenskej republiky.

Ústav je podľa § 32 ods. 2 zákona č. 142/2000 Z. z. o metrológii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o metrológii“) národnou metrologickou inštitúciou v oblasti metrológie. Ústav je príspevkovou organizáciou, ktorá je na štátny rozpočet zapojená príspevkom. Úrad plní funkciu zriaďovateľa Ústavu. Vzhľadom na to platia pre Ústav finančné vzťahy určené Úradom v rámci jeho rozpočtu. Predmet činnosti Ústavu je stanovený v Zriaďovacej listine Ústavu, ktorá bola vyhlásená Rozhodnutím Úradu č. 2005/002516/01336 zo dňa 29.03.2005 (ďalej len „zriaďovacia listina“).

Úrad a Ústav sa dohodli na tomto kontrakte, ktorý je interným plánovacím a organizačným aktom vymedzujúcim vzťahy medzi Úradom a Ústavom v nadväznosti na predmet kontraktu (ďalej len „kontrakt“). Kontrakt nie je zmluvou podľa Obchodného zákonníka.

Kontrakt je vypracovaný v súlade s uznesením vlády SR č. 1370/2002 z 18. decembra 2002, ktorým bol schválený návrh opatrení na zdokonalenie systému kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a podriadenými organizáciami.

Článok 1

Čas trvania

Tento kontrakt sa uzatvára na dobu určitú od 01. 01. 2018 do 31. 12. 2018.

Článok 2

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Úrad sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť financovanie predmetu kontraktu v rozsahu v ňom uvedenom,
 - b) vykonať kontrolu plnenia predmetu kontraktu,
 - c) informovať Ústav o prípadných zmenách týkajúcich sa predmetu kontraktu alebo financovania predmetu kontraktu.
2. Úrad má právo:
 - a) upravovať objem finančných prostriedkov a rozsah predmetu kontraktu v závislosti od potrieb Úradu,
 - b) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh uvedených v predmete kontraktu,
 - c) navrhovať, prípadne uskutočňovať zmeny v kontrakte po vecnej stránke v nadväznosti na výsledky kontrol alebo priority verejného záujmu, ktoré sa vyskytnú v priebehu času platnosti kontraktu,

- d) neuhradiť Ústavu výdavky na úlohy uvedené v kontrakte, ak sa preukáže, že výdavky boli vynaložené neefektívne a nehospodárne.
3. Ústav sa zaväzuje:
- a) preukázateľným spôsobom, riadne, v požadovanej kvalite a podľa termínov plniť úlohy uvedené v predmete kontraktu,
 - b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť bežné výdavky na jednotlivé úlohy a činnosti financované zo štátneho rozpočtu, ako aj zabezpečiť vyrovnaný rozpočet,
 - c) dodržiavať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť pri hospodárení s verejnými prostriedkami poskytnutými v súlade s kontraktom v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - d) predložiť Úradu požadované podklady súvisiace s kontraktom v ním stanovenej lehote,
 - e) písomne informovať Úrad o problémoch, ktoré sa vyskytnú v priebehu plnenia úloh, navrhnúť riešenia týchto problémov, a prerokovať tieto návrh s Úradom v lehote určenej dohodou Zúčastnených strán..
4. Ústav má právo:
- a) navrhnúť zmenu v schválenom Plánovacom liste k úlohe,
 - b) navrhnúť zmenu v kontrakte formou dodatku k tomuto kontraktu.
5. Ústav berie na vedomie, že hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť sú základnými kritériami pri hospodárení s verejnými prostriedkami.

Článok 3

Predmet kontraktu

1. Predmetom kontraktu je zabezpečenie plnenia úloh Ústavu ako príspevkovej organizácie zriadenej Úradom v súlade s jeho zriaďovacou listinou a zákonom o metrologii, a to:
- a) úlohy Ústavu ako národnej metrologickej inštitúcie pri realizácii a uchovávaní národných etalónov podľa § 6 ods. 3 a 4 zákona o metrologii v súlade s požiadavkami Úradu stanovenými v Pláne úloh národnej metrologickej inštitúcie (ďalej len „Plán úloh“) podľa Článku 4,
 - b) úlohy orgánu štátnej správy v oblasti metrologie na úseku výkonu štátnej správy podľa § 11, § 12, § 13 ods. 1, § 29 ods. 2 a § 37 ods. 1 zákona o metrologii,
 - c) zabezpečovať úlohy súvisiace so správou majetku štátu v správe Ústavu, priamo Ústavom alebo prostredníctvom tretej osoby.

Článok 4

Plán úloh

1. Ústav ako národná metrologická inštitúcia plní nasledovné úlohy:
- a) zabezpečuje uchovávanie metrologických a technických charakteristík národných etalónov, a to vrátane zabezpečenia ich medzinárodného porovnávania a uznávania,
 - b) odovzdáva hodnoty národných etalónov a ich stupníc na ostatné etalóny.

2. Špecifikácia činností potrebných na zabezpečenie úloh podľa odseku 1 tohto Článku je uvedená v prílohe tohto kontraktu vo vzore Plánovacieho listu k úlohe.
3. Plán úloh pozostáva z jednotlivých Plánovacích listov k úlohe, ktoré sú schválené Úradom pre každý národný etalón osobitne, ktorý bude financovaný z prostriedkov tohto kontraktu.
4. Ústav predloží Úradu na schválenie vyplnené jednotlivé Plánovacie listy k úlohe podľa vzoru Plánovacieho listu k úlohe (príloha č. 1), a to v termíne do 31.01.2018.

Článok 5

Financovanie

1. Úrad zabezpečí financovanie predmetu kontraktu definovaného v Článku 3 poskytnutím príspevku zo štátneho rozpočtu formou bežného transferu v celkovej výške **800 000,- eur (slovom: osemstotisíc eur)**.
2. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na bežné výdavky sú určené výlučne na úlohy vymedzené predmetom kontraktu podľa Článku 3.
3. Výška bežného transferu zo štátneho rozpočtu môže byť v priebehu roka upravená v závislosti od rozpočtových opatrení vykonaných Ministerstvom financií Slovenskej republiky alebo na základe rozhodnutia Úradu podľa výsledkov hodnotenia plnenia kontraktu, ako aj z iných dôvodov v súlade s týmto kontraktom. Prípadné úpravy výšky bežného transferu zo štátneho rozpočtu budú predmetom dodatku k tomuto kontraktu. V rámci dodatku bude okrem iného vymedzený aj rozsah činností, o ktoré bude predmet kontraktu rozšírený, zúžený alebo zmenený dodatkom k tomuto kontraktu podpísanému Zúčastnenými stranami.
4. Prostriedky bežného transferu zo štátneho rozpočtu sú určené na úhradu bežných výdavkov v rozsahu ekonomickej rozpočtovej klasifikácie 600, a to na: 610 mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania; 620 poistné a príspevok do poisťovní; 630 tovary a služby; 640 bežné transfery.
5. Ústav zodpovedá za to, že finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu budú použité výlučne na plnenie úloh uvedených v tomto kontrakte.
6. Úrad poskytne Ústavu finančné prostriedky nasledovne:
 - do 15. 01. 2018 sumu 150 000 eur,
 - do 15. 02. 2018 sumu 150 000 eur,
 - do 15. 03. 2018 sumu 100 000 eur,
 - do 15. 04. 2018 sumu 100 000 eur,
 - do 15. 05. 2018 sumu 100 000 eur,
 - do 15. 06. 2018 sumu 100 000 eur,
 - do 15. 09. 2018 sumu 50 000 eur,
 - do 15. 11. 2018 sumu 50 000 eur, a to na účet Ústavu uvedený v záhlaví tohto kontraktu.
7. Finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na úlohu podľa Článku 3 ods. 1 písm. a) sa poskytnú výlučne na oprávnené výdavky uvedené v rozpise bežných výdavkov. Pre číslovanie úlohy podľa Článku 3 ods. 1 písm. a) sa použije vždy číselný kód, ktorý bude uvedený v schválenom Plánovacom liste k úlohe.

Článok 6

Spôsob a termíny kontroly a vyhodnotenia plnenia kontraktu

1. Úrad kontroluje a vyhodnocuje plnenie kontraktu na základe Ústavom vypracovaných a predložených štvrťročných správ vrátane štvrťročného vyhodnotenia plnenia kontraktu, resp. na základe Ústavom vypracovanej a predloženej ročnej komplexnej správy podľa ods. 2 tohto Článku. Štvrťročná správa musí okrem iných náležitosti obsahovať vyhodnotenie kvalitatívnych a kvantitatívnych parametrov uvedených v Plánovacom liste k úlohe.
2. Hodnotenie plnenia kontraktu pozostáva z vyhodnotenia výkazov pre štvrťročné vyhodnotenie plnenia kontraktu a z navrhovania a prijímania nápravných opatrení v intervaloch kontroly, resp. z vyhodnotenia ročnej komplexnej správy vypracovanej a predloženej Ústavom. Vzor výkazu pre štvrťročné vyhodnotenie plnenia kontraktu tvorí prílohu č. 2 kontraktu. Výkazy pre štvrťročné vyhodnotenie plnenia kontraktu sú súčasťou štvrťročných správ vypracovaných a predložených Ústavom v súlade s ods. 1 tohto Článku.
3. Plnenie kontraktu sa kontroluje a vyhodnocuje v intervaloch:
 - a) štvrťročne – odborom metrológie Úradu a odborom ekonomiky Úradu, a to z hľadiska vecného plnenia úloh a čerpania finančných prostriedkov na úlohy podľa kontraktu na základe štvrťročných správ vypracovaných a predložených Ústavom,
 - b) ročne – odborom metrológie Úradu a odborom ekonomiky Úradu, a to z hľadiska komplexného vyhodnotenia vecného a finančného plnenia kontraktu za celé obdobie plnenia kontraktu na základe ročnej komplexnej správy vypracovanej a predloženej Ústavom.
4. Plnenie kontraktu kontrolujú a vyhodnocujú riaditelia vyššie uvedených odborov Úradu. V prípade kontroly a vyhodnotenia podľa ods. 3 písm. b) túto vykonávajú riaditelia vyššie uvedených odborov Úradu spolu s kontrolným orgánom Úradu. Kontrolný orgán Úradu sa riadi postupmi predpísanými pre výkon finančnej kontroly v príspevkových organizáciách štátu.
5. Generálny riaditeľ Ústavu predloží Úradu štvrťročné správy podľa odseku 3 písm. a) tohto Článku najneskôr do 25. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po uplynutí príslušného obdobia. V rámci predložených správ bude uvedený zoznam všetkých výdavkov použitých na plnenie úloh vyplývajúcich z predmetu kontraktu.
6. Generálny riaditeľ Ústavu predloží Úradu ročnú komplexnú správu podľa odseku 3 písm. b) tohto Článku najneskôr do 28. februára nasledujúceho kalendárneho roka. V správe vyhodnotí jednotlivé úlohy, a to z hľadiska vecného a finančného plnenia, zanalyzuje a odôvodní odchýlky od plnenia predmetu kontraktu a odôvodní prijaté opatrenia.
7. Priebeh plnenia jednotlivých úloh stanovených v kontrakte a problémy spojené s ich plnením sa prerokuje na kontrolnom dni. Kontrolný deň sa uskutoční vždy po uzatvorení kalendárneho polroka a roka. Termín konania kontrolného dňa stanoví Úrad.
8. Plnenie úloh sa vyhodnotí po uplynutí doby trvania kontraktu formou komplexného hodnotenia činnosti Ústavu za účasti predsedu Úradu, zástupcov Úradu a generálneho riaditeľa Ústavu.

9. Úrad je oprávnený vykonávať akékoľvek ďalšie kontrolné činnosti vo vzťahu k činnosti Ústavu a plneniu kontraktu v ním zvolených termínoch. Úrad kontrolu v primeranej lehote vopred ohlási. Ústav je povinný predložiť Úradu na požiadanie všetky potrebné podklady súvisiace s predmetom kontroly, poskytnúť požadované vysvetlenia a súčinnosť. Úrad môže požadovať od Ústavu predloženie správy o stave hospodárenia a financovania Ústavu. Správu o stave hospodárenia a financovania zabezpečí na požiadanie Úradu generálny riaditeľ Ústavu.
10. Kontrola a vyhodnotenie plnenia úloh v lehotách určených v tomto kontrakte sa netýka projektov spolufinancovaných z iných prostriedkov ako sú prostriedky štátneho rozpočtu.

Článok 7

Zverejnenie kontraktu

Tento kontrakt zverejnia obidve zúčastnené strany na svojom webovom sídle najneskôr do 31. 12. 2017.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

1. Zmenu a doplnenie Kontraktu je možné vykonať len písomne, formou očíslovaných dodatkov, pričom zmena nadobúda platnosť dňom podpisu dodatku oboma Zúčastnenými stranami. Vykonať zmeny a doplnenia Kontraktu môžu výlučne štatutárni zástupcovia Zúčastnených strán. V prípade, že to Úrad uzná z objektívnych dôvodov za nevyhnutné, môže zmeniť kontrakt aj na základe jednostranného rozhodnutia. Zmena kontraktu je v takomto prípade platná a účinná doručením takéhoto rozhodnutia Ústavu.
2. Kontrakt je vyhotovený v troch exemplároch, z ktorých dva sú určené pre Úrad a jeden pre Ústav.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu sú nasledovné prílohy:
 - a) Vzor Plánovacieho listu k úlohe (príloha č. 1),
 - b) Vzor výkazu pre štvrtročné vyhodnotenie plnenia kontraktu (príloha č. 2).
4. Tento Kontrakt nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma Zúčastnenými stranami a účinnosť dňa 01. 01. 2018, za predpokladu jeho predchádzajúceho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa

Úrad pre normalizáciu, metrológiu

a skúšobníctvo SR

Ing. Pavol Pavlis

predseda

V Bratislave dňa

Slovenský metrologický ústav

Mgr. Roman Kováč

generálny riaditeľ

Prílohy:

- Vzor Plánovacieho listu k úlohe
- Vzor výkazu pre štvrtročné vyhodnotenie plnenia kontraktu