

## Všeobecné obchodné podmienky platné pre poskytovanie metrologických služieb

Všeobecné obchodné podmienky platné pre poskytovanie metrologických služieb (ďalej aj ako „**VOP**“ alebo „**VOP SMÚ**“) upravujú práva a povinnosti zmluvných strán pri uzatváraní obchodných vzťahov v súvislosti s poskytovaním metrologických služieb Slovenským metrologickým ústavom. Sú prílohou a neoddeliteľnou súčasťou uzatváraných zmlúv a /alebo objednávok, pričom môžu určovať časť obsahu zmluvy/objednávky. Objednávateľ podpisom zmluvy/potvrdením objednávky potvrdzuje, že bol s ich obsahom oboznámený, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

### I. Definície pojmov

1. **Poskytovateľom** sa rozumie **Slovenský metrologický ústav** so sídlom Karloveská 63, 842 55 Bratislava, IČO: 30 810 701, zapísaný v Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR (ďalej aj ako „**SMÚ**“ alebo „**Poskytovateľ**“). Poskytovateľ poskytuje svoje služby, najmä odborné služby v oblasti metrologie podľa zákona č. 157/2018 Z.z. o metrologii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o metrologii“).
2. **Objednávateľom** sa rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorej sú poskytované metrologické služby zo strany Poskytovateľa na základe uzatvorenej osobitnej zmluvy o poskytnutí metrologických služieb alebo na základe potvrdenej objednávky. (ďalej aj ako „**Objednávateľ**“).
3. **Cenník metrologických služieb** sa rozumie číselné označenie jednotlivých metrologických služieb/výkonov, usporiadaných podľa vecnej charakteristiky metrologického výkonu (ďalej aj ako „cenník“). Ku každému číslu - internému kódu (IK) uvedenému v cenníku je priradený názov metrologickej služby a cena alebo spôsob jej určenia. Cenník tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto VOP. Platný cenník metrologických služieb je publikovaný na webovom sídle Poskytovateľa.
4. **Metrologickými službami** sa rozumejú služby alebo výkony definované v cenníku služieb, poskytované Poskytovateľom v súlade s platnou metrologickou legislatívou.
5. **Certifikovaný referenčný materiál (CRM) ako meradlo** sa rozumie referenčný materiál certifikovaný ústavom. Certifikáciou referenčného materiálu SMÚ potvrdzuje, že hodnota fyzikálnej veličiny, alebo viacero hodnôt fyzikálnej veličiny, ktorých je tento referenčný materiál nositeľom, sú získané postupom, ktorý zabezpečuje nadväznosť certifikovaných hodnôt fyzikálnych veličín na medzinárodne uznávanú realizáciu jednotky fyzikálnej veličiny.
6. **Službou poskytnutou Certifikačným orgánom na certifikáciu výrobkov (COCV)** sa rozumie služba, ktorou sa posudzuje zhoda meradla v súlade s postupom určeným v nariadení vlády Slovenskej republiky č. 145/2016 Z. z. o sprístupňovaní meradiel na trhu a nariadení vlády Slovenskej republiky č.126/2016 Z. z. o sprístupňovaní váh s neautomatickou činnosťou na trhu.
7. **Zmluvou o poskytnutí metrologických služieb** (ďalej len „zmluva“) sa rozumie zmluva uzatvorená podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník medzi Objednávateľom a Poskytovateľom, ktorej predmetom je poskytnutie/poskytovanie metrologických služieb Objednávateľovi Poskytovateľom, za čo sa Objednávateľ zaväzuje uhradiť stanovenú cenu.
8. **Cenovou ponukou** sa rozumie cenová kalkulácia požadovanej metrologickej služby spolu s ostatnými dokumentmi, vypracovaná na základe informácií aktuálnych k momentu predloženia cenovej ponuky s platnosťou 60 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní.



9. **Objednávkou** sa rozumie  **písomná požiadavka** Objednávateľa na poskytnutie metrologickej služby adresovaná Poskytovateľovi:

- a) na predpísanom tlačive SMÚ (vzor tlačiva dostupný na stiahnutie webovom sídle Poskytovateľa), ktorá sa pre Poskytovateľa stáva záväznou jej akceptáciou v zmysle čl. III. Ods. 2 VOP (ďalej len „objednávka“).
- b) na tlačive Objednávateľa, ktoré obsahuje minimálne nasledovné náležitosti:
  - identifikačné údaje Objednávateľa (názov spoločnosti, sídlo, IČO);
  - identifikáciu používateľa meradla;
  - jednoznačnú špecifikáciu meradla (druh meradla, typ, výrobné číslo);
  - umiestnenie meradla, ak sa metrologická služba má vykonať na mieste jeho používania;
  - druh požadovaného metrologického výkonu a
  - požiadavku o vystavenie certifikátu.

Objednávka predstavuje záväzný neodvolateľný návrh na uzavretie zmluvy s 15 dňovou lehotou na jej akceptáciu. Poskytovateľom, ak nie je písomne dohodnuté/určené inak. Objednávka musí spĺňať náležitosti podľa § 25 ods. 2 a § 27 ods. 2 a 3 zákona o metrologii.

10. **Celkovou cenou** za poskytnutú metrologickú službu sa rozumie súčet cien za jednotlivé metrologické služby spolu s výkonmi súvisiacimi s poskytovaním služby, poskytnuté v súlade s platným cenníkom. SMÚ má právo na úhradu všetkých vzniknutých nákladov pri výkone metrologickej služby.

11. **Písomnou formou** sa rozumie písomná – listinná forma, ako aj elektronická forma – e-mail.

## II. Všeobecná časť

1. VOP sa uplatňujú na poskytovanie metrologických služieb zo strany Poskytovateľa. Upravujú práva a povinnosti zúčastnených strán, ktorými na jednej strane je Poskytovateľ (SMÚ) a na druhej strane fyzická osoba alebo právnická osoba (Objednávateľ). VOP nahrádzajú všetky doterajšie písomne dohody a dojednania zmluvných strán predchádzajúce uzatvoreniu zmluvy/potvrdeniu objednávky. VOP určujú časť obsahu zmluvy/objednávky a tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, ako príloha, alebo odkaz na ich webové umiestnenie na webstránke Poskytovateľa. Objednávateľ podpisom zmluvy/potvrdením objednávky potvrdzuje, že bol s ich obsahom oboznámený, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.
2. Uplatnenie všeobecných obchodných podmienok **Objednávateľa** alebo akýchkoľvek iných všeobecných obchodných podmienok je týmto výslovne **vylúčené**, pokiaľ sa Objednávateľ a Poskytovateľ vopred písomne nedohodnú inak.
3. V prípade kolízie ustanovení zmluvy alebo objednávky s ustanoveniami týchto VOP sa aplikujú prednostne ustanovenia zmluvy alebo objednávky. V takom prípade majú odchýlné dojednania prednosť pred znením VOP.
4. VOP sa uplatnia vždy, ak ide o poskytnutie služby na základe písomnej objednávky. Rovnako sa uplatnia v prípade prevzatia meradla na výkon metrologickej služby vystavením preberacieho protokolu SMÚ aj v prípade, ak SMÚ v danom momente ešte neeviduje písomnú objednávku od Objednávateľa.

## III. Objednávka a zmluva

1. Záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi službu a záväzok Objednávateľa za túto službu zaplatiť odplatu (cenu) **môže byť dojednaný vo forme zmluvy**, t. j. listiny podpísanej Objednávateľom a Poskytovateľom alebo vo forme **písomnej objednávky** Objednávateľa (zaslanej Poskytovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie, ktorej môže predchádzať



emailová alebo telefonická ponuka Poskytovateľa alebo dopyt zo strany Objednávateľa) potvrdenej Poskytovateľom v zmysle bodu 2. tohto článku VOP.

2. Závazkový vzťah na základe objednávky podľa bodu 1. tohto článku VOP vzniká dňom doručenia písomného (elektronického) potvrdenia Poskytovateľa Objednávateľovi, ktorý týmto akceptuje Objednávateľom predloženú objednávku bez akýchkoľvek dodatkov, výhrad, obmedzení alebo iných zmien. Poskytovateľ sa zaväzuje doručiť Objednávateľovi potvrdenie o akceptovaní objednávky prostredníctvom e-mailovej komunikácie najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa obdržania objednávky od Objednávateľa. V prípade štatistickej kontroly určených meradiel (podľa § 27a ods.8) platí, že ústav potvrdí alebo odmietne žiadosť o štatistickú kontrolu do 21 dní od jej doručenia.
3. Objednávka zaväzuje Poskytovateľa poskytnúť službu až potom, ako ju písomne potvrdil (akceptoval). Potvrdená objednávka je pre Poskytovateľa záväzná. Poskytovateľ nie je povinný objednávku prijať. Poskytovateľ si vyhradzuje právo objednávku neakceptovať a odmietnuť v prípadoch objektívne neumožňujúcich výkon požadovanej služby, resp. je oprávnený písomne uviesť Objednávateľovi výhrady k poskytnutiu služby. V prípade, ak je zmena podmienok pre Objednávateľa akceptovateľná, zašle Poskytovateľovi prostredníctvom e-mailovej komunikácie novú objednávku, ktorá bude obsahovať Objednávateľom akceptované zmenené podmienky bez zmeny ostatných podmienok pôvodnej objednávky, ktoré sa považujú Poskytovateľom za akceptované. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, za akceptáciu Objednávky sa nepovažuje jej prijatie s dodatkami, výhradami, obmedzeniami alebo inými zmenami.
4. Vzor objednávky je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa (<https://www.smu.sk>).
5. V prípade, ak Objednávateľom predložená objednávka nebude obsahovať náležitosti v zmysle vzoru objednávky, Poskytovateľ je oprávnený objednávku odmietnuť alebo vrátiť Objednávateľovi na prepracovanie s uvedením nedostatkov objednávky, ktoré je potrebné odstrániť.
6. Objednávateľ zodpovedá za to, že objednávka je v súlade so zákonom o metrologii a spĺňa všetky požiadavky stanovené najmä príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

#### **IV. Práva a povinnosti Objednávateľa a Poskytovateľa**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu špecifikovanú v zmluve alebo v objednávke samostatne alebo prostredníctvom tretej osoby – subdodávateľsky, pričom o tejto skutočnosti písomne informuje Objednávateľa. Akékoľvek plnenia Poskytovateľa nad rámec plnení písomne dohodnutých v zmluve a/alebo objednávke musia byť vopred písomne odsúhlasené Objednávateľom.
2. V prípade, ak Poskytovateľ zabezpečuje službu prostredníctvom tretej osoby (subdodávateľsky) zodpovedá voči Objednávateľovi tak, akoby predmet Objednávky alebo jeho časť vykonal sám.
3. V prípade, ak je predmetom objednávky poskytnutie metrologickej služby – „následné overenie“, Objednávateľ je povinný takúto objednávku predložiť Poskytovateľovi v lehote stanovenej príslušným ustanovením zákona o metrologii, t. j. najneskôr **v lehote 30 dní pred uplynutím času platnosti overenia**.
4. Objednávateľ je povinný najmä:
  - bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Poskytovateľovi, že sa stal insolventným, podal, alebo bol na neho podaný návrh na konkurz alebo na povolenie reštrukturalizácie, alebo inú skutočnosť, ktorá by mohla mať podstatný vplyv na poskytnutie služby zo strany Poskytovateľa služby alebo na schopnosť Objednávateľa riadne a včas plniť svoje záväzky voči Poskytovateľovi vyplývajúce z objednávky, zmluvy a týchto VOP;



- poskytnúť súčinnosť v maximálnej možnej miere Poskytovateľovi pri poskytnutí služby v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o metrologii uvedené sa primerane vzťahuje aj na prípady, ak predmetom služby je kalibrácia meradiel;
  - vopred preukázateľne riadne a včas poučiť svojich zamestnancov, ktorí sú súčinní s Poskytovateľom na plnení predmetu služby o právach a povinnostiach vyplývajúcich z VOP a zabezpečiť ich dodržiavanie.
5. V prípade, ak ide o poskytnutie služby mimo priestorov Poskytovateľa - spravidla v priestoroch Objednávateľa, na mieste používania (externý výkon), v tomto prípade je Objednávateľ povinný zabezpečiť, aby zamestnanca Poskytovateľa v priestoroch Objednávateľa sprevádzala osoba poverená na tento účel Objednávateľom (ďalej len „zodpovedná osoba“), a zároveň, aby táto zodpovedná osoba poskytla riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť pre poskytnutie služby Poskytovateľovi.
6. V prípade, ak je aj napriek súčinnosti Objednávateľa prostredníctvom zodpovednej osoby nevyhnutné pre pohyb a výkon práce na plnení služby Poskytovateľa v priestoroch Objednávateľa absolvovať školenie z predpisov upravujúcich požiarnu ochranu (PO) a bezpečnosť pri práci (BOZP), potom je Objednávateľ povinný zabezpečiť včas a riadne potrebné školenie v nevyhnutnom rozsahu pre zamestnancov Poskytovateľa prípadne pre zamestnancov subdodávateľa, a to na vlastné náklady. V prípade, že takéto školenie si vyžiada trvanie dlhšie ako 30 minút, Poskytovateľ má právo vyúčtovať toto školenie Objednávateľovi tzv. stratu času podľa platného cenníka v plnom rozsahu.
7. V prípade, ak pri poskytnutí služby je zo strany Objednávateľa uplatnená požiadavka na ochranné pracovné prostriedky (OPP) pre zamestnancov Poskytovateľa, potom Objednávateľ ich zabezpečuje na vlastné náklady. V prípade, že OPP zabezpečuje Poskytovateľ sám, potom si bude uplatňovať nárok na náhradu všetkých vynaložených nákladov na obstaranie OPP v plnej výške v zmysle príslušného ustanovenia zákona o metrologii.

#### **V . Predmet, termín a miesto poskytnutia služby**

1. Predmet požadovaného plnenia služby musí byť v objednávke alebo v zmluve definovaný v súlade s cenníkom metrologických služieb. Za správne definovanie požadovaného predmetu plnenia **je zodpovedný Objednávateľ**.
2. Predmetom poskytnutia služby môže byť len taký predmet, ktorý spĺňa technické podmienky a technické parametre dané výrobcom a v prípade, ak je predmetom poskytnutia služby určené meradlo, potom toto meradlo musí byť spôsobilé na overenie podľa vyhlášky Úradu pre normalizáciu, metrologiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky o meradlách a metrologickej kontrole č. 161/2019 Z. z. v platnom a účinnom znení. V prípade, že meradlo nespĺňa tieto požiadavky, Poskytovateľ má právo odmietnuť prevzatie meradla od Objednávateľa, prípadne už prevzaté meradlo bez zbytočného odkladu po prevzatí Objednávateľovi vrátiť, ak Poskytovateľ nemohol v čase jeho prevzatia zistiť, že nespĺňa požiadavky podľa tohto bodu.
3. Termín realizácie metrologického výkonu bude určený Poskytovateľom, ak Objednávateľ nevznesie voči danému termínu námietky, alebo po dohode Poskytovateľa s Objednávateľom. Poskytovateľ si vyhradzuje určený termín zmeniť v odôvodnených prípadoch. V prípade že sa služba poskytuje na základe uzatvorenej zmluvy, tak je to v termíne, ktorý je v zmluve uvedený ako deň plnenia. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu poskytnúť Objednávateľovi informáciu týkajúcu sa prípadného omeškania s poskytnutím služby, s uvedením dôvodu a predpokladaného možného termínu dodávky služby.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu Objednávateľovi v mieste určenom v objednávke alebo zmluve. Miestom plnenia služby sú spravidla priestory Poskytovateľa (SMÚ), jeho špecializované laboratóriá. V prípade, že poskytnutie služby vzhľadom na špecifické



podmienky, v ktorých sa predmet nachádza u Objednávateľa nie je možné realizovať poskytnutie služby v priestoroch Poskytovateľa (SMÚ), služba sa poskytne na mieste, kde sa predmet nachádza alebo na inom písomne dohodnutom mieste. V takomto prípade Poskytovateľ má právo na úhradu nákladov spojených s dopravou - cestovné náhrady vysielaného zamestnanca resp. zamestnancov Poskytovateľa (ubytovanie, stravné, poistné a pod.) na miesto poskytnutia služby.

5. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Poskytovateľa prístup k meradlu, resp. je povinný odovzdať Poskytovateľovi meradlo za účelom poskytnutia metrologickej služby v termíne a mieste podľa pokynov Poskytovateľa. Meradlo môže byť po dohode s Poskytovateľom doručené osobne na príslušné pracovisko prostredníctvom zasielateľskej služby alebo poštou.
6. V prípade nepredloženia meradla Objednávateľom v zmysle predchádzajúceho bodu je Poskytovateľ oprávnený účtovať Objednávateľovi náhradu vo výške daného metrologického výkonu podľa platného cenníku.

## **VI. Prevzatie a odovzdanie predmetu plnenia**

### **a) prevzatie predmetu plnenia Poskytovateľom za účelom vykonania metrologickej služby**

1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Poskytovateľovi predmet poskytnutia požadovanej služby **spolu s príslušnou dokumentáciou**, ktorou je spravidla meradlo spolu s príslušnou dokumentáciou spôsobom písomne dohodnutým v zmluve alebo v objednávke.
2. Odovzdanie predmetu poskytnutia služby spolu s príslušnou dokumentáciou Poskytovateľovi sa uskutoční momentom ich odovzdania Poskytovateľovi (zodpovednému zamestnancovi Poskytovateľa). O prevzatí predmetu plnenia a príslušnej dokumentácie Poskytovateľom sa vyhotoví písomný dokument – „Preberací protokol“ – v 3 rovnopisoch. Zodpovedný zamestnanec Poskytovateľa písomne potvrdí v preberacom protokole prevzatie predmetu poskytnutia služby (meradlo alebo iný predmet) a príslušnej dokumentácie.
3. Odovzdanie predmetu poskytnutia služby a príslušnej dokumentácie Poskytovateľovi je možné vykonať aj zaslaním prostredníctvom subjektu poskytujúceho prepravné alebo zasielateľské služby (napr. pošta, kuriérska spoločnosť). V takomto prípade preberací protokol nahrádza **doklad, ktorý vyhotovil prepravca, resp. zasielateľ a ktorý bol podpísaný Poskytovateľom**.
4. V prípade, že predmet poskytnutia služby - meradlo nespĺňa požiadavky ustanovené v právnej norme upravujúcej požiadavky na meradlo, Poskytovateľ má právo odmietnuť prevzatie predmetu poskytnutia služby (meradlo), príp. ho v zmysle bodu 2 článku V . týchto VOP Objednávateľovi vrátiť. Uvedená skutočnosť bude zapísaná v preberacom protokole spolu s uvedením dôvodu odmietnutia prevzatia.
5. V prípade doručenia meradla do sídla Poskytovateľa bez správne vyplnenej objednávky, resp. bez evidovania objednávky, je Poskytovateľ oprávnený meradlo neprevziať, poslať späť na náklady odosielajúceho resp. účtovať si skladné.
6. V prípade, že predmetom poskytovanej služby je žiarič alebo zariadenie obsahujúce žiarič, ktorého aktivita a hmotnostná aktivita presahujú hodnoty uvedené v príslušných ustanoveniach platných právnych predpisov, musí byť tento žiarič, resp. zariadenie obsahujúce žiarič do SMÚ dopravené podľa ustanovení Európskej dohody o cestnej preprave nebezpečných vecí (ďalej ako „ADR“ ) a musia mu byť vopred vystavené a Poskytovateľovi odovzdané všetky náležité dokumenty podľa tejto dohody ADR.

### **b) odovzdanie predmetu poskytnutej služby Objednávateľovi**



1. Poskytovateľ odovzdá Objednávateľovi predmet poskytnutej služby spolu s príslušnou dokumentáciou spôsobom písomne dohodnutým v zmluve alebo v objednávke. Objednávateľ prebratie predmetu poskytnutej služby potvrdí na Preberacom protokole, ktorý vyhotovuje zodpovedný zamestnanec Poskytovateľa. V prípade, že má predmet poskytnutej služby pri preberaní zjavné vady alebo doklady, ktoré majú byť dodané nie sú kompletne alebo služba bola poskytnutá v menšom rozsahu ako bolo písomne dohodnuté, resp. je nekompletná, je Objednávateľ oprávnený odmietnuť prevzatie predmetu poskytnutej služby. V prípade CRM vyhotovuje Poskytovateľ Dodací list. Objednávateľ prebratie predmetu objednávky potvrdí na Dodacom liste, ktorý vyhotovuje zodpovedný zamestnanec Poskytovateľa.
2. Odovzdanie predmetu poskytnutej služby Objednávateľovi je možné vykonať (uskutočniť) aj jeho zaslaním prostredníctvom pošty alebo kuriérskej spoločnosti alebo prepravnej služby, resp. iným dohodnutým spôsobom medzi Objednávateľom a Poskytovateľom, v takomto prípade nahrádza Preberací protokol doklad vyhotovený prepravcom alebo zasielateľom, ktorý bol podpísaný Poskytovateľom.
3. V prípade, že predmetom služby bol žiarič alebo zariadenie obsahujúce žiarič, ktorého aktivita a hmotnostná aktivita presahujú hodnoty uvedené v príslušných ustanoveniach platných právnych predpisov, musí byť tento žiarič, resp. zariadenie obsahujúce žiarič odovzdaný Objednávateľovi podľa príslušných ustanovení ADR a musia mu byť vystavené všetky náležité dokumenty. Takýto žiarič, alebo zariadenie obsahujúce žiarič môže byť odovzdané organizácii, resp. oprávnenej osobe, ktorá má na to príslušné platné povolenie, ktorým je povinná sa Poskytovateľovi vopred preukázať na jeho požiadanie.
4. V prípade, ak Objednávateľ neprevezme predmet poskytnutej služby do 7 kalendárnych dní po obdržaní informácie o pripravenosti meradla na prevzatie, tento sa považuje za odovzdaný a prevzatý uplynutím tejto lehoty. Ak v určenej lehote Objednávateľ neprevezme predmet poskytnutej služby Poskytovateľ má právo požadovať úhradu a účtovať skladné podľa cenníka metrologických služieb.
5. Prevzatím predmetu poskytnutej služby (t. j. vrátane bodu 4 tohto článku VOP) Objednávateľ potvrdzuje, že poskytnutá služba bola vykonaná v požadovanom rozsahu a kvalite a že predmetom poskytnutia služby bolo pri **metrologickej službe „overenie“** označené „overovacou značkou“, v prípade iných metrologických výkonov inou značkou (napr. zabezpečovacou, kalibračnou) a že tieto značky nie sú poškodené.
6. Za neskôr oznámenú absenciu alebo poškodenie značiek (overovacej, kalibračnej, zabezpečovacej) na meradle Poskytovateľ nezodpovedá.

## VII. Cena a Platobné podmienky

1. Poskytovateľ poskytuje služby za ceny platné v čase poskytnutia služby. Platné ceny za metrologické služby sú uvedené v cenníku, ktorý je publikovaný na webovom sídle Poskytovateľa. Nárok na zaplatenie ceny vzniká Poskytovateľovi riadnym a včasným splnením jeho záväzku poskytnúť Objednávateľovi požadovanú službu za písomne dohodnutých podmienok.
2. Tvorba cien sa riadi zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z. v znení vyhlášky č. 536/2003 Z. z. Ceny sú uvedené ako konečné. Poskytovateľ má právo uplatniť k týmto cenám daň z pridanej hodnoty v prípade, ak sa stane jej platiteľom v súlade s platným zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ má právo účtovať realizovaný výkon alebo poskytnutie služby v zmysle kategorizácie platného cenníka. Platí aj v prípade, keď Poskytovateľ počas realizácie metrologického výkonu zistí, že predmetom výkonu je iná služba na meradle, ako je uvedené v objednávke.



Poskytovateľ je oprávnený všetky súvisiace činnosti, ktoré sú nad rámec štandardných metrologických výkonov a sú nevyhnutné pre realizáciu služby, fakturovať v zmysle platného cenníka. Položky cenníka sú účtované príslušnou mernou jednotkou uvedenou v cenníku.

4. Cena metrologických služieb uvedená v cenníku metrologických služieb nezahŕňa náklady na dopravu, cestovné náhrady vysielaného zamestnanca Poskytovateľa (ubytovanie, stravné, poistné a pod.), odbytové náklady (poštovné, balné, kuriérske služby), prírážky za službu poskytovanú mimo určeného pracovného času Poskytovateľa (v čase od 18 hod. do 06 hod.), v čase pracovného voľna a pokoja, prednostné poskytnutie služby mimo písomne zmluvne dohodnutých termínov (po predchádzajúcej dohode medzi Poskytovateľom a Objednávateľom), špeciálne požiadavky Objednávateľa (ďalej len „**činnosti súvisiace s poskytnutím služieb**“). Výška odplaty za tieto činnosti súvisiace s poskytovaním služieb sú uvedené v cenníku v **časti 15: Doplnkové služby súvisiace s poskytovaním metrologických služieb** a v **časti 29: Doplnkové služby súvisiace s poskytovaním CRM**. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za prírážky k poskytnutej službe, ak si ju Poskytovateľ uplatní.
5. Pre vybrané služby uvedené v cenníku sa uplatňuje cena dohodou. Cena dohodou vychádza z individuálnej kalkulácie konkrétneho individuálneho metrologického výkonu, v takomto prípade sa môže použiť aj hodinová sadzba. Hodinová sadzba sa uplatní na každú aj začatú hodinu metrologického výkonu.
6. V prípade, že z dôvodov na strane Objednávateľa nedôjde k zrealizovaniu objednanej služby, Poskytovateľ je oprávnený účtovať Objednávateľovi náhradu vo výške celej sumy za výkon metrologickej služby.
7. V prípade, ak vzniknutou prekážkou na strane Objednávateľa Poskytovateľ nevie dokončiť objednanú službu, tak Poskytovateľ je oprávnený účtovať Objednávateľovi náhradu vo výške celej sumy za výkon metrologickej služby.
8. V prípade, ak meradlo zmení alebo stratí svoje charakteristické vlastnosti potrebné pre výkon metrologickej služby, resp. počas merania v priebehu takéhoto metrologického výkonu z dôvodu, ktorý priamo nezavinil Poskytovateľ ani Objednávateľ, má Poskytovateľ právo na úhradu celej sumy za výkon metrologickej služby.
9. Poskytovateľ má právo uplatniť si náklady spojené so skladovaním. Takéto náklady môže Poskytovateľ uplatniť v prípade, ak Objednávateľ zašle meradlo určené na zamýšľaný výkon metrologickej služby, avšak Poskytovateľ neeviduje potvrdenú objednávku vzťahujúcu sa k tomuto meradlu a to od prvého dňa až po doručenie platnej objednávky. Výška skladného je určená v cenníku v **časti 15: Doplnkové služby súvisiace s poskytovaním metrologických služieb**. Skladné sa uplatní aj v prípade, že si Objednávateľ neprevzal meradlo/á ani do 7 kalendárnych dní po obdržaní informácie o pripravenosti meradla na prevzatie.
10. Poskytovateľ má právo na požadovanie úhrady nákladov, ktoré vznikli v súvislosti s vyhotovením kópií dokladov pre Objednávateľa. Výška úhrady je uvedená v cenníku **časti 15: Doplnkové služby súvisiace s poskytovaním metrologických služieb**.
11. Poskytovateľ pri poskytovaní služieb uplatňuje bezhotovostný platobný styk. Bezhotovostný platobný styk sa realizuje vystavením faktúry za poskytnutú službu.
12. Cenu za požadovanú službu uhradí Objednávateľ na základe faktúry. Poskytovateľ vyhotoví faktúru v deň poskytnutia služby (tento deň je uvedený na faktúre ako dátum dodania tovaru/služby), najneskôr však do 14 dní po poskytnutí služby. Služba sa považuje za poskytnutú v ten deň, keď poskytovateľ ukončil predmet poskytnutia služby vrátane vyhotovenia sprievodnej dokumentácie k nej, alebo v prípade CRM odovzdal predmet poskytnutej služby vrátane dokumentácie k nej. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č.222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.



13. Faktúra je splatná do 30 dní od dátumu jej vystavenia, ak nie je medzi zmluvnými stranami písomne dohodnuté inak. Dátum splatnosti je uvedený na faktúre.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ vystaví a doručí faktúru Objednávateľovi v jednom origináli na ním oznámenú korešpondenčnú adresu. Spolu s faktúrou Poskytovateľ zasiela Objednávku a Dodací list, potvrdený Poskytovateľom. Poskytovateľ na faktúre uvedie aj číslo zmluvy/objednávky, pokiaľ bolo uvedené Objednávateľom na zaslanej potvrdenej objednávke Poskytovateľovi. Faktúru je možné doručiť aj elektronicky - na základe samostatnej písomnej dohody podpísanej oboma zmluvnými stranami.
15. V prípade, ak Objednávateľ nesúhlasí s faktúrou vystavenou Poskytovateľom alebo faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje, príp. údaje budú uvedené chybné, je oprávnený podať proti takejto faktúre písomne námietku s uvedením dôvodu vrátenia faktúry, najneskôr však v deň splatnosti takejto faktúry. Poskytovateľ má povinnosť sa k námietkam vyjadriť najneskôr do 15 dní odo dňa ich oznámenia Objednávateľom. V prípade, že námietky Objednávateľa budú Poskytovateľom uznané ako oprávnené, je Poskytovateľ povinný vystaviť novú, opravenú faktúru. Po doručení opraveného alebo novo vystaveného daňového dokladu - faktúry začne plynúť nová lehota splatnosti.
16. Akékoľvek námietky voči faktúre vznesené Objednávateľom neopravňujú Objednávateľa k odmietnutiu platby na základe namietanej faktúry, jej zníženiu alebo oneskoreniu jej zaplatenia.
17. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania peňažných prostriedkov na účet Poskytovateľa.
18. V prípadoch, ak je súhrnná cena služby nižšia ako 100,- EUR a miestom poskytnutia služby je sídlo Poskytovateľa (sídlo SMÚ), alebo v prípade mobilných metrologických služieb iné dohodnuté miesto. Môže Objednávateľ po vzájomnej dohode uhradiť cenu za poskytnutú službu v hotovosti a to pri odovzdaní služby na základe príjmového dokladu vystaveného zodpovedným zamestnancom Poskytovateľa. Poskytovateľ je povinný vyhotoviť pre Objednávateľa o takto vykonanej platbe príjmový pokladničný doklad.

### VIII. Skúšky zdrojov

1. SMÚ (ďalej len „Držiteľ povolenia“) je držiteľom povolenia na vykonávanie skúšok zdrojov ionizujúceho žiarenia, vydaného v zmysle § 28 ods. 2 písm. f) zákona 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov:
  - a) preberacia skúška pre uzavreté rádioaktívne žiariče;
  - b) preberacia skúška pre otvorené rádioaktívne žiariče;
  - c) skúška dlhodobej stability pre uzavreté rádioaktívne žiariče;
  - d) skúška tesnosti uzavretých rádioaktívnych žiaričov metódou priameho oteru žiariča za sucha alebo za mokra, alebo ponorením žiariča do kvapaliny;
  - e) skúška tesnosti uzavretých alfa, beta a gama rádioaktívnych žiaričov metódou oteru na náhradnej ploche;
  - f) skúška prevádzkovej stálosti uzavretých rádioaktívnych žiaričov.
2. Po vykonaní preberacej skúšky, skúšky prevádzkovej stálosti, resp. skúšky dlhodobej stability, držiteľ povolenia bezodkladne informuje Objednávateľa o vystavení protokolu o preberacej skúške, protokolu o skúške prevádzkovej stálosti, resp. osvedčenia uzavretého žiariča a vyhotovení protokolu o skúške dlhodobej stability. V prípade, že sa skúška realizuje u Držiteľa povolenia, Objednávateľ sa zaväzuje, že najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa oznámenia o vykonaní skúšky si žiarič spolu s dokumentáciou prevezme od Držiteľa povolenia. Po uplynutí tejto lehoty bude Objednávateľovi účtovaný poplatok za uloženie žiariča v zmysle platného cenníka SMÚ.
3. Výsledky preberacej skúšky zaznamená Držiteľ povolenia v písomnom protokole, ktorý sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch; dva rovnopisy odovzdá držiteľovi povolenia, ktorý zdroj





ionizujúceho žiarenia preberá, jeden rovnopis držiteľovi povolenia, ktorý zdroj ionizujúceho žiarenia odovzdáva, jeden zakladá do evidencie, ktorú uchováva najmenej desať rokov.

4. Výsledky pravidelnej skúšky dlhodobej stability zaznamenáva Držiteľ povolenia v písomnom protokole, ktorý sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých dva odovzdá prevádzkovateľovi skúšaného zdroja ionizujúceho žiarenia, jeden zakladá do evidencie, ktorú uchováva najmenej desať rokov.
5. Ak je pri realizácii týchto skúšok zistená netesnosť žiariča, Držiteľ povolenia na to bezodkladne písomne upozorní Objednávateľa. Objednávateľ je povinný bezodkladne zariadiť, aby žiarič bol vyradený z prevádzky a riadne zabezpečený proti šíreniu kontaminácie.
6. V prípade, že sa skúška realizuje u Držiteľa povolenia, bude netesný žiarič uložený v úložisku žiaričov v mieste výkonu Držiteľa povolenia do doby, kým Objednávateľ na vlastné náklady zabezpečí likvidáciu netesného žiariča a všetky úkony spojené s likvidáciou, ako napr. prepravu na miesto uloženia. Objednávateľ je povinný najneskôr do troch mesiacov odo dňa oznámenia netesnosti Držiteľom povolenia, v nadväznosti na vykonanú skúšku, zabezpečiť likvidáciu žiariča oprávnenou spoločnosťou. Počas doby uloženia žiariča bude Objednávateľovi účtovaný poplatok za uloženie žiariča podľa platného cenníka.
7. V prípade, že Objednávateľ nezlikviduje netesný žiarič v lehote do troch mesiacov odo dňa oznámenia netesnosti Držiteľom povolenia, Držiteľ povolenia bezodkladne zabezpečí likvidáciu žiariča z vlastného podnetu, pričom Objednávateľ sa zaväzuje náklady vzniknuté v súvislosti s likvidáciou Držiteľovi povolenia v plnej výške refundovať v lehote určenej Držiteľom povolenia. Počas tejto doby uloženia žiariča bude Objednávateľovi účtovaný poplatok za uloženie žiariča podľa platného cenníka SMÚ.
8. Výsledky skúšky prevádzkovej stálosti zaznamenáva Držiteľ povolenia v písomnom protokole, ktorý uchováva najmenej 5 rokov. Protokol sa vyhotoví v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden odovzdá prevádzkovateľovi a jeden zakladá do evidencie SMÚ.

### **IX. Úrok z omeškania**

1. Poskytovateľ má právo na uplatnenie úroku z omeškania u Objednávateľa v prípade úhrady fakturovanej ceny za poskytnutú službu po lehote splatnosti. Výška úroku z omeškania je 0,05 % z fakturovanej sumy za každý, aj začatý deň omeškania, vrátane dňa platby úhrady za poskytnutú službu.
2. Úrok z omeškania sa uplatní v prvý deň, ktorý nasleduje po lehote splatnosti ceny na faktúre za poskytnutie služby, do zaplatenia dlžnej sumy. Vypočítaný úrok z omeškania sa uplatní na základe osobitne vystavenej faktúry Poskytovateľom služby a doručenej Objednávateľovi.
3. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou fakturovanej sumy je Poskytovateľ oprávnený uplatniť si u Objednávateľa aj zaplatenie paušálnej náhrady nákladov spojenej s vymáhaním pohľadávky, a to vo výške 40,- € v zmysle ust. § 369c zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ust. § 2 Nariadenia vlády č. 21/2013, ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, a to bez ohľadu na dĺžku omeškania.

### **X. Zodpovednosť za vady a škodu**

1. V prípade, ak predmetom poskytnutia služby je overenie určeného meradla, Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet poskytnutia služby (meradlo), ktoré bolo overené, bolo v čase realizácie metrologického výkonu zhodné s technickými a metrologickými požiadavkami na daný druh meradla, a že je zhodné so schváleným typom v zmysle § 25 ods. 1 zákona o metrologii, ak podlieha schváleniu typu meradla. Ak meradlo pri skúške nevyhoví technickým



požiadavkám alebo metrologickým požiadavkám na daný druh určeného meradla, Poskytovateľ vydá Zamietací list.

2. Ak predmetom poskytnutia služby je kalibrácia meradla, Poskytovateľ zodpovedá za to, že namerané hodnoty v čase realizácie metrologického výkonu boli v súlade s hodnotami uvedenými vo vystavenom certifikáte o kalibrácii.
3. V prípade, ak Poskytovateľ zabezpečuje službu prostredníctvom tretej osoby (subdodávateľsky), zodpovedá akoby službu poskytol sám.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu na veci, ktorú nespôsobil a ktorej nemohol zabrániť, napriek vynaloženiu všetkej odbornej starostlivosti, ako ani za prípadné škody vzniknuté v dôsledku, resp. spôsobené:
  - a) objednávateľom;
  - b) skrytou vadou meradla, prirodzenou povahou veci (napr. odovzdané nefunkčné meradlo) alebo inými vadami materiálu a príslušenstva, ktoré sa v priebehu poskytovania služby objavujú alebo;
  - c) vada obalu, na ktorý Poskytovateľ pri prevzatí veci Objednávateľa upozornil a toto upozornenie zahrnul do potvrdenia o prevzatí veci; ak Poskytovateľ na vadu obalu neupozornil, nezodpovedá za škodu na veci len vtedy, keď vada obalu nebola zrejmalá.

Poskytovateľ nezodpovedá za akékoľvek škody, ktoré vznikli počas prepravy meradiel medzi Poskytovateľom a Objednávateľom použitím externých prepravných, kuriérskych, zásielkových spoločností alebo Slovenskou poštou. Pri doručení poškodenej zásielky nahlási príjemca zásielky poškodenie zásielky prepravnej spoločnosti formou reklamácie, a to bez zbytočného odkladu po zistení poškodenia.

## **XI. Reklamácie**

1. Vady poskytnutej služby je Objednávateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi vždy výhradne písomnou reklamáciou, ktorá musí obsahovať najmä nasledovné údaje:
  - a) označenie Reklamácia a označenie Objednávateľa (obchodné meno, sídlo, IČO resp. meno a priezvisko a miesto podnikania a IČO);
  - b) predmet reklamácie – presný opis reklamovanej skutočnosti vrátane odôvodnenia reklamácie, prípadne ďalšie dôležité skutočnosti rozhodné pre posúdenie reklamácie, v prípade reklamácie fakturácie služby aj identifikačné údaje reklamovanej faktúry vrátane variabilného symbolu;
  - c) dátum podania reklamácie;
  - d) podpis Objednávateľa alebo jeho oprávneného zástupcu.
2. Ak písomná reklamácia neobsahuje vyššie uvedené údaje, Poskytovateľ má právo vyzvať Objednávateľa na jej doplnenie v ním ustanovenej primeranej lehote. Poskytovateľ nie je povinný reklamáciu vybaviť a je oprávnený reklamáciu odmietnuť, ak Objednávateľ napriek výzve reklamáciu v stanovenej lehote nedoplní podľa Poskytovateľom uvedených pokynov.
3. V prípade, že Poskytovateľ uzná opodstatnenosť podanej reklamácie, o čom Poskytovateľ bezodkladne písomne informuje Objednávateľa, pričom ide o odstránenie vád, ktorých odstránenie nie je spojené s neprimeranými ťažkosťami, Poskytovateľ tieto vady odstráni bezplatne do 30 pracovných dní odo dňa uznania opodstatnenosti reklamácie, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. V prípade vád väčšieho rozsahu sa zmluvné strany môžu písomne dohodnúť na dlhšom termíne.

## **XII. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**



1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zamestnanci poskytujúci metrologické služby pri poskytnutí služby v priestoroch Objednávateľa budú dodržiavať platné právne normy týkajúce sa Požiarnej ochrany (ďalej len „PO“) a Bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“), ako aj príslušné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich ochranu životného prostredia a majetku Objednávateľa v rozsahu preukázateľne poskytnutého poučenia podľa bodu 2 tohto článku VOP.
2. Objednávateľ je povinný preukázateľným spôsobom poučiť zamestnancov Poskytovateľa o všetkých právnych predpisoch týkajúcich sa **PO, BOZP a ochrany životného prostredia a majetku Objednávateľa**, ktoré sa vzťahujú k predmetu poskytnutej služby v jeho priestoroch, a to pred poskytnutím služby a bezodplatne.
3. Rovnaký postup zo strany Objednávateľa sa uplatní aj v prípade, ak ide o zamestnancov subdodávateľa.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že určená „zodpovedná osoba“ bude okrem povinností uvedených v čl. IV. bod 5 ovládať všetky potrebné platné právne normy a predpisy týkajúce sa PO a BOZP, ako aj Ustanovenia na ochranu životného prostredia a majetku Objednávateľa. Zamestnanci Poskytovateľa, prípadne zamestnanci jeho subdodávateľov sa zaväzujú ich dodržiavať podľa pokynov „zodpovednej osoby“.

### **XIII. Ochrana osobných údajov**

1. Vzhľadom na skutočnosť, že v procese dojednávania a poskytovania metrologických služieb zo strany Poskytovateľa dochádza aj k spracováaniu osobných údajov dotknutých osôb (najmä kontaktná osoba, štatutárny zástupca Objednávateľa, zamestnanci Objednávateľa, podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ/nepodnikateľ), postupuje Poskytovateľ pri zaobchádzaní s osobnými údajmi Objednávateľa v súlade so zásadami ochrany osobných údajov v zmysle Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podrobnejšie informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb v podmienkach SMÚ sa nachádzajú na webovom sídle SMÚ.
2. Poskytovateľ považuje všetky skutočnosti, informácie a údaje uvedené v zmluve a/alebo objednávke, resp. v ich dodatkoch a prílohách a akékoľvek informácie, alebo dokumenty poskytnuté Objednávateľovi v súvislosti so zmluvou a/alebo objednávkou a rokovaniami s nimi súvisiacimi za dôverné a zaväzuje sa ich neposkytovať alebo neumožniť k nim prístup v žiadnej forme žiadnej tretej osobe, okrem prípadov, kedy to vyplýva zo zmluvy, vyžaduje si to zákon, rozhodnutie súdu alebo iného štátneho orgánu. Zverejnenie vyššie uvedených informácií daňovým, právnym a iným poradcom, konzultantom, audítorom alebo poisťiteľom, ktorí sú viazaní profesijným alebo zmluvným záväzkom mlčanlivosti sa nebude považovať za porušenie tohto ustanovenia. Záväzok mlčanlivosti obsiahnutý v tomto článku nie je časovo obmedzený. Zverejnenie zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi v Centrálnom registri zmlúv sa nepovažuje za porušenie tejto povinnosti. Objednávateľ berie súčasne na vedomie, že Poskytovateľ je povinnou osobou v zmysle § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
3. Poskytovateľ spracúva a uchováva osobné údaje poskytnuté Objednávateľom výlučne za účelom plnenia predmetu služby, a to najmä za účelom spracovania objednávky, vyúčtovania ceny za poskytnutú službu a k nevyhnutnej komunikácii s Objednávateľom.
4. Ak je Objednávateľom právnická osoba zapísaná do Obchodného registra alebo živnostník zapísaný do Registra živností, tieto osoby sú povinné oznámiť Poskytovateľovi obchodné meno, adresu sídla vrátane PSČ, IČO, IČ DPH, číslo telefónu, e-mailovú adresu a bankové spojenie.



5. Osobnými údajmi pre účely poskytovania metrologických služieb v prípade fyzických osôb sú: meno a priezvisko, titul, miesto trvalého pobytu, príp. korešpondenčná adresa vrátane PSČ, číslo telefónu a e-mailová adresa, vlastnoručný podpis a bankové spojenie.

#### **XIV. Vyššia moc**

1. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (najmä, nie však výlučne: živelné pohromy, vojny, vojnové operácie rozličného druhu, vzbury, občianske nepokoje, sabotáž, revolúcie, pirátske činy, explózie, požiare, záplavy, generálne štrajky, výluky, oficiálne intervencie legálnej alebo nelegálnej povahy, terorizmus, epidémie a pandémie).
2. Strana porušujúca svoju povinnosť alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť zo zmluvy, je povinná oznámiť druhej strane povahu prekážky, ktorá jej bráni alebo bude brániť v plnení povinnosti, a o jej dôsledkoch. Oznámenie je potrebné vykonať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa povinná strana o prekážke dozvedela alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Nesplnenie oznamovacej povinnosti zaväzuje povinnú stranu nahradiť škodu, ktorej sa mohlo včasným oznámením predísť.
3. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú spojené.
4. O dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť sa primerane predlžuje lehota plnenia. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú dlhšie ako 90 dní, ktorákoľvek strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy/ objednávky.
5. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.

#### **XV. Odstúpenie a zrušenie objednávky**

1. Zmluvu je možné ukončiť spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov alebo spôsobom vyplývajúcim zo zmluvy a /alebo VOP. Strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť aj na základe písomnej dohody o zrušení zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode. Poskytovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť objednávku/zmluvu Objednávateľovi, ktorý nemá voči nemu vysporiadané akékoľvek záväzky plynúce z obchodného vzťahu; prípadne z akýchkoľvek iných dôvodov. O odmietnutí objednávky Poskytovateľ bezodkladne písomne informuje Objednávateľa.
2. Poskytovateľ má právo odstúpiť od plnenia predmetu objednávky/zmluvy najmä v prípade, ak :
  - a) sa Objednávateľ dostane do omeškania s platbou svojho finančného záväzku voči Poskytovateľovi (napr. s platbou faktúry), pričom v omeškaní bude po dobu dlhšiu ako sedem kalendárnych dní po dni splatnosti faktúry/faktúr;
  - b) zistí porušenie odvodovej, alebo daňovej povinnosti Objednávateľa, ktorá by mohla mať vplyv na úhradu jeho záväzkov voči Poskytovateľovi;
  - c) sa dozvie o zásadných skutočnostiach, pre ktoré by sa inak objednaná služba nevykonala a o týchto skutočnostiach nebol informovaný Objednávateľom pri podaní objednávky, alebo v prípade zásahu vyššej moci. Vyššia moc znamená akúkoľvek nepredvídateľnú udalosť, ktorá je mimo primeranej kontroly zúčastnených strán alebo akúkoľvek predvídateľnú udalosť, ktorej dôsledkom nie je možné primeraným spôsobom zabrániť, pričom sa jedná



- o udalosti vzniknuté po akceptácii objednávky/zmluvy. Tým nie je dotknuté právo Poskytovateľa uplatniť si náhradu preukázateľne vynaložených nákladov. Vyššia moc bude mať za následok pozastavenie záväzkov Objednávateľa a Poskytovateľa podľa objednávky/zmluvy po dobu omeškania spôsobeného udalosťou vyššej moci, pričom lehota na plnenie bude automaticky predĺžená o rovnakú dobu bez povinnosti zaplatiť sankciu;
- d) ak Objednávateľ podstatným spôsobom porušil objednávku/zmluvu alebo tieto VOP, najmä ak je v omeškaní s poskytnutím súčinnosti po dobu dlhšiu ako 15 kalendárnych dní po písomne dohodnutom termíne. Za podstatné porušenie sa považuje opakované porušenie VOP alebo aj neposkytnutie súčinnosti Poskytovateľovi pri realizácii predmetu plnenia;
  - e) poskytovateľ z dôvodu na strane Objednávateľa nemôže realizovať predmet plnenia v písomne dohodnutom termíne alebo v termíne určenom Poskytovateľom;
  - f) Objednávateľ poruší zákonné povinnosti alebo povinnosti ustanovené VOP a napriek upozorneniu nevykoná nápravu v stanovenej lehote;
  - g) objednávateľ koná spôsobom v rozpore so zásadami poctivého obchodného styku alebo svojim konaním ohrozuje alebo poškodzuje dobré meno a /alebo oprávnené záujmy Poskytovateľa. Ak objednávateľ koná v rozpore s právnymi predpismi na ochranu hospodárskej súťaže;
  - h) poskytovateľ zistí nepravdivosť údajov uvedených v objednávke;
  - i) ak na Objednávateľa je vedené exekučné konanie, bol podaný návrh na konkurz, resp. reštrukturalizáciu, príp. zamietnutý návrh na konkurz pre nedostatok majetku, resp. Objednávateľ vstúpil do likvidácie, a o tejto skutočnosti nebol informovaný objednávateľom pri podaní objednávky.
3. V prípade odstúpenia Objednávateľa od objednávky/zmluvy, a to aj pred začatím plnenia, má Poskytovateľ právo na úhradu má Poskytovateľ právo na úhradu odstúpeného, ktorého výška je, ak sa nedohodne inak, 100 % z dohodnutej ceny. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo Vykonávateľa na náhradu škody.
4. Odstúpenie od objednávky/zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej strane.
5. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán vyplývajúce zo zmluvy, okrem povinností týkajúcich sa ochrany dôverných informácií, nárokov na náhradu škody, nárokov zo zodpovednosti za vady, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie, resp. iných práv a povinností, ak to vyplýva z ich charakteru v zmysle príslušných právnych predpisov. V prípade odstúpenia Poskytovateľa od objednávky/zmluvy nezaniká nárok Poskytovateľa na úhradu za zrealizované výkony a služby.

## **XVI. Záverečné ustanovenia**

1. Objednávateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi svoju platobnú neschopnosť, podanie návrhu na konkurz alebo na povolenie reštrukturalizácie Objednávateľa, alebo akúkoľvek inú skutočnosť, pre ktorú by inak Poskytovateľ metrologickej služby Objednávateľovi neposkytol z dôvodu možného ohrozenia splnenia záväzkov Objednávateľa voči nemu. Poskytovateľ má v prípade porušenia tejto oznamovacej povinnosti Objednávateľa právo uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške všetkých splatných záväzkov Objednávateľa voči Poskytovateľovi.
2. V prípade akýchkoľvek sporov súvisiacich s objednávkou alebo zmluvou, sú strany povinné sa snažiť nájsť ich riešenie predovšetkým vzájomným rokovaním a písomnou dohodou v súlade



- so zásadami poctivého obchodného styku. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak nenájdu zmierlivé riešenie mimosúdnou cestou, všetky spory vzniknuté z právnych vzťahov vzniknutých alebo vyplývajúcich z objednávky a /alebo zmluvy, príp. súvisiacich s nimi, vrátane všetkých vedľajších právnych vzťahov, budú riešiť v súdnom konaní na príslušnom súde Slovenskej republiky podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na zmenu týchto VOP. Povinnosť písomného oznámenia zmeny v týchto VOP je splnená ich aktualizáciou na webovom sídle Poskytovateľa ([www.smu.sk](http://www.smu.sk)).
  4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku alebo iným obdobným spôsobom vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom, v ktorom poštový podnik alebo iný subjekt vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky).
  6. Adresou pre doručovanie sa rozumie adresa sídla Objednávateľa alebo Poskytovateľa uvedená v zmluve, objednávke, akceptácii objednávky, pokiaľ Objednávateľ alebo Poskytovateľ preukázateľne neoznámil druhej zúčastnenej strane zmenu svojho sídla, resp. inú adresu na doručovanie. Všetky oznámenia alebo iné písomnosti doručené na e-mail Objednávateľa alebo Poskytovateľa preukázateľne oznámený druhej zúčastnenej strane sa na účely doručovania, považujú za doručené príslušnej zmluvnej strane, ak sa podľa VOP alebo podľa zmluvy výslovne nevyžaduje ich písomné doručenie v listinnej forme.
  7. Každá zúčastnená strana má povinnosť písomne oznámiť do 7 pracovných dní druhej strane zmenu svojho sídla, alebo iné kontaktné adresy, prípadne zmenu iných údajov, ktoré sú podstatné pre účely poskytnutia služby. V prípade e-mailovej komunikácie medzi zúčastnenými stranami sa každá zúčastnená strana zaväzuje bez zbytočného odkladu e-mailom potvrdiť druhej zúčastnenej strane prijatie každého dôležitého e-mailu, alebo prijatie e-mailu, o ktorého potvrdenie prijatia požiadala odosielajúca zúčastnená strana.
  8. Ak sa niektoré z ustanovení týchto VOP stane neplatným alebo neúčinným nemá to vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení a Poskytovateľ sa zaväzuje takéto ustanovenie nahradiť novým platným a účinným tak, aby zostal zachovaný hospodársky účel a právny účel, ktorý bude zodpovedať najviac pôvodne sledovanému účelu.
  9. Objednávateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa previesť a /alebo postúpiť akékoľvek povinnosti (záväzky) zo zmluvy, alebo v súvislosti so zmluvou/objednávkou na tretiu osobu, ani postúpiť alebo započítať akékoľvek svoje práva (pohľadávky), ktoré mu vznikli voči Poskytovateľovi podľa alebo na základe zmluvy.
  10. Právne vzťahy neupravené v objednávke/zmluvne a ani týmito VOP sa riadia príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom a Občianskym zákonníkom vrátane ich vykonávacích právnych predpisov.
  11. Objednávateľ vyhlasuje, že si tieto VOP prečítal, ich ustanoveniam porozumel a v plnom rozsahu s nimi súhlasí.

V Bratislave, dňa

Mgr. Milan Mikula v.r.  
generálny riaditeľ SMÚ